

ỦY BAN QUẢN LÝ VỐN
NHÀ NƯỚC TẠI DOANH NGHIỆP
TỔNG CÔNG TY ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN
ĐƯỜNG CAO TỐC VIỆT NAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 208/QĐ-VEC-HĐTV

Hà Nội, ngày 26 tháng 4 năm 2022

CÔNG VĂN ĐẾN

Số: 59

Ngày 27 tháng 4 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Ban Đầu tư xây dựng

trực thuộc Tổng công ty Đầu tư phát triển đường cao tốc Việt Nam

HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN

TỔNG CÔNG TY ĐẦU TƯ PHÁT TRIỂN ĐƯỜNG CAO TỐC VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số 1666/QĐ-BGTVT ngày 17/6/2010 của Bộ GTVT về việc thành lập công ty mẹ - Tổng công ty Đầu tư phát triển đường cao tốc Việt Nam (VEC);

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Tổng công ty Đầu tư phát triển đường cao tốc Việt Nam ban hành kèm theo Quyết định số 1738/QĐ-BGTVT ngày 06/6/2016 của Bộ Giao thông vận tải;

Căn cứ Nghị quyết số 128-NQ/ĐUVEC ngày 18/4/2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ VEC về công tác tổ chức, cán bộ của Tổng công ty;

Căn cứ Nghị quyết số 205/NQ-VEC-HĐTV ngày 26/4/2022 của Hội đồng thành viên VEC về công tác tổ chức, cán bộ của Tổng công ty;

Căn cứ tình hình sản xuất kinh doanh của Tổng công ty;

Theo đề nghị của Tổng Giám đốc VEC tại Tờ trình số 741/TTr-VEC ngày 18/4/2022 về công tác tổ chức, cán bộ của Tổng công ty.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Đầu tư xây dựng trực thuộc Tổng công ty Đầu tư phát triển đường cao tốc Việt Nam.

Điều 2. Ban Đầu tư xây dựng có cơ cấu tổ chức, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm được quy định đính kèm theo Quyết định này.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 5 năm 2022.

Các ông (bà) Tổng giám đốc, Thành viên Hội đồng thành viên, Kiểm soát viên, Trưởng các phòng, ban, đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBQLVNN tại DN (để b/c);
- Đảng ủy VEC (để b/c);
- Công đoàn, Đoàn TN VEC;
- Lưu VT, TCNS.

TM. HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN
CHỦ TỊCH



Trương Việt Đông

QUY ĐỊNH

Cơ cấu tổ chức, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm của Ban Đầu tư xây dựng

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 108/QĐ-VEC-HĐTV ngày 26/4/2022
của Hội đồng thành viên Tổng công ty ĐTPT đường cao tốc Việt Nam)*

1) Cơ cấu tổ chức

- Nhân sự của Ban Đầu tư xây dựng gồm có: Giám đốc Ban, một số Phó Giám đốc Ban giúp việc và các cán bộ chuyên môn, nghiệp vụ.

- Giám đốc Ban chịu trách nhiệm trước Tổng giám đốc, Hội đồng thành viên Tổng công ty và pháp luật trong việc điều hành công việc thuộc phạm vi chức năng nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của Ban.

- Phó Giám đốc Ban giúp việc Giám đốc Ban về việc điều hành các công việc chuyên môn cụ thể, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban, Tổng giám đốc và pháp luật về việc thực hiện công việc được phân công.

- Các cán bộ chuyên môn nghiệp vụ thực hiện các công việc được giao theo sự phân công của Giám đốc Ban và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban, Phó Giám đốc Ban phụ trách về việc thực hiện công việc được giao.

2) Chức năng

Tham mưu giúp việc Hội đồng thành viên, Tổng giám đốc trong lĩnh vực quản lý triển khai thực hiện Dự án xây dựng đường cao tốc Bến Lức - Long Thành.

3) Nhiệm vụ

3.1. Công tác thiết kế, dự toán

a) Trình/ thẩm định hồ sơ lập dự án đầu tư, nghiên cứu tiền khả thi, nghiên cứu khả thi, thiết kế cơ sở, thiết kế kỹ thuật, điều chỉnh thiết kế kỹ thuật, thiết kế bản vẽ thi công (trong trường hợp thiết kế 02 bước), dự toán, dự toán điều chỉnh, lệnh thay đổi (VO), đối với các hợp đồng xây lắp, di dời các công trình tiện ích, hoàn trả đường địa phương, đảm bảo an toàn giao thông thủy,... trong dự án đầu tư xây dựng;

b) Thẩm định hồ sơ dự toán/ dự toán điều chỉnh, bổ sung các gói thầu Tư vấn (Tư vấn Thiết kế kỹ thuật, Tư vấn giám sát, Tư vấn kiểm định, Tư vấn giám sát môi trường,...) tham gia thực hiện dự án.

3.2. Theo dõi tiến độ, chất lượng, khối lượng và giá thành của dự án

a) Tham mưu phê duyệt tiến độ tổng thể của Nhà thầu (bao gồm: Nhà thầu xây lắp, Tư vấn,...);

57361
TỔNG
CÔNG TY
ĐT PHÁT TRIỂN
ĐƯỜNG CAO TỐC
VIỆT NAM
CÔNG TY
THÀNH VIÊN
TP - TP

K

b) Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc Ban Quản lý dự án quản lý về tiến độ; tham mưu, đề xuất về chủ trương/giải pháp về kỹ thuật, cơ chế,... đối với các vấn đề vướng mắc, đường găng trong quá trình thi công để đảm bảo tiến độ thi công tổng thể;

c) Tham mưu phê duyệt Nhà thầu phụ, nhân sự chủ chốt của Nhà thầu xây lắp, Tư vấn giám sát (các nội dung thuộc thẩm quyền của VEC);

d) Theo dõi, tham mưu về công tác kiểm tra, kiểm định chất lượng công trình;

e) Tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh khối lượng, thay đổi thiết kế và bổ sung hạng mục trong quá trình thi công, tham mưu phê duyệt các phát sinh thay đổi và điều chỉnh giá trị Hợp đồng trong quá trình thi công;

f) Theo dõi, đôn đốc thực hiện kế hoạch giải ngân và phối hợp trong công tác thanh toán, quyết toán dự án;

g) Theo dõi tổng hợp số liệu, các văn bản liên quan đến giám sát đầu tư, tham mưu lập báo cáo giám sát đầu tư, giải trình các cơ quan giám sát đầu tư về các hoạt động của dự án (nếu có yêu cầu);

h) Là đầu mối, trực tiếp tham gia làm việc với các Hội đồng nghiệm thu, Hội đồng kiểm tra liên quan đến dự án;

i) Tham mưu chỉ đạo công tác lập hồ sơ hoàn công;

j) Tham mưu xử lý các thủ tục trong quá trình bảo hành công trình theo yêu cầu của các cơ quan chức năng (nếu có).

3.3. Công tác giải phóng mặt bằng, môi trường, xã hội

a) Là đầu mối, trực tiếp làm việc với Nhà tài trợ vốn và cơ quan có thẩm quyền về công tác GPMB, môi trường, xã hội, an toàn lao động và tái định cư của dự án;

b) Theo dõi, đôn đốc, tham mưu giải quyết về công tác Môi trường, GPMB, tái định cư, di dời công trình tiện ích, phục hồi thu nhập, phòng chống buôn người, phòng chống HIV/AIDS, an toàn vệ sinh lao động, tái lập rừng và các công tác khác có liên quan trong quá trình triển khai dự án;

c) Hướng dẫn Ban Quản lý dự án giải quyết, thực hiện chế độ chính sách về giải phóng mặt bằng, tái định cư, phòng chống buôn người, phòng chống HIV, an toàn vệ sinh lao động tại dự án;

d) Tham mưu xử lý các nội dung thủ tục liên quan trong việc tổ chức thực hiện công tác rà phá bom mìn tại dự án.

3.4. Công tác đấu thầu, lựa chọn nhà thầu

a) Lập, trình/ thẩm định Kế hoạch đấu thầu, Hồ sơ mời sơ tuyển, Hồ sơ mời chào hàng cạnh tranh, Hồ sơ mời thầu, Hồ sơ yêu cầu, Hồ sơ mời quan tâm, Tiêu chuẩn đánh giá,...;

b) Tham mưu đăng tải thông tin về đấu thầu, thực hiện phát hành: Hồ sơ mời sơ tuyển, Hồ sơ mời chào hàng cạnh tranh, Hồ sơ mời thầu, Hồ sơ yêu cầu, Hồ sơ mời quan tâm,...;

c) Chuẩn bị nội dung, tài liệu tổ chức họp tiến đầu thầu, tham mưu giải quyết các kiến nghị và những vấn đề Bên mời thầu cần làm rõ trong quá trình đấu thầu;

d) Tham mưu giải quyết các nội dung liên quan đến công tác lựa chọn nhà thầu;

e) Thẩm định kết quả lựa chọn nhà thầu, nhà đầu tư, danh sách ngân,...

3.5. Hợp đồng và quản lý hợp đồng

a) Chủ trì soạn thảo nội dung hợp đồng, đàm phán hợp đồng và phụ lục hợp đồng liên quan đến dự án;

b) Theo dõi, đôn đốc thực hiện hợp đồng, tham mưu giải quyết các khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện hợp đồng;

c) Chủ trì tham mưu xử lý các thủ tục liên quan đến việc gia hạn, chấm dứt, thanh lý hợp đồng thuộc dự án đầu tư;

d) Tham mưu giúp việc cho Lãnh đạo Tổng công ty làm việc với các Bộ, ngành, các Nhà tài trợ, các tổ chức nước ngoài về thủ tục nguồn vốn cho dự án;

3.6. Công tác khác

a) Tham mưu giải quyết các vấn đề tranh chấp phát sinh, khiếu nại, khiếu kiện trong quá trình thực hiện hợp đồng;

b) Phối hợp với Ban Tài chính - Kế toán trong công tác thanh toán, quyết toán.

c) Phối hợp các các phòng, ban liên quan trong việc tham mưu các nội dung liên quan đến hợp tác, đầu tư khai thác sử dụng quỹ đất, hạ tầng của dự án;

d) Là đầu mối làm việc với các cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán của Nhà nước, nhà tài trợ liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị đối với dự án;

e) Soạn thảo các văn bản, nghị quyết, quyết định có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ được phân công;

f) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Lãnh đạo Tổng công ty phân công.

4) Quyền hạn, trách nhiệm

- Thực hiện nhiệm vụ được giao nhằm hoàn thành tốt nghị quyết của Hội đồng thành viên dưới sự chỉ đạo của Tổng giám đốc;

- Được quyền tham gia góp ý kiến và đề xuất giải pháp thực hiện các lĩnh vực hoạt động, điều hành của Tổng công ty;

- Được yêu cầu phòng, ban, đơn vị thuộc Tổng công ty phối hợp, cung cấp tài liệu, số liệu cần thiết để thực hiện nhiệm vụ được giao;

- Được quyền bảo lưu ý kiến khi thực hiện những nhiệm vụ do Lãnh đạo Tổng công ty giao trái với quy định của pháp luật hoặc không phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Ban được quy định tại Mục 2,3 của Quy định này;

- Ký các văn bản hành chính, nghiệp vụ theo quy định của pháp luật và của Tổng công ty để thực hiện các công việc được phân công và theo sự ủy quyền của Tổng giám đốc, Chủ tịch Hội đồng thành viên;



1/

- Được sử dụng các trang thiết bị, phương tiện của Tổng công ty vào mục đích phục vụ công tác để hoàn thành các nhiệm vụ được giao;

- Xây dựng trình kế hoạch và chương trình làm việc của đơn vị được quy định cụ thể tại Mục 2,3 đảm bảo đúng quy định, chất lượng và hiệu quả của công tác tham mưu trình Tổng giám đốc;

- Bảo đảm tuân thủ theo quy định của Tổng công ty và pháp luật của Nhà nước trong quá trình thực hiện công việc;

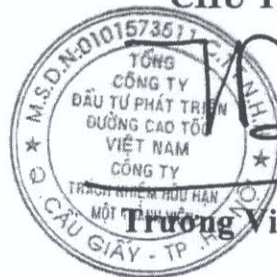
- Ban có trách nhiệm báo cáo đầy đủ, chính xác, trung thực và đúng thời hạn tình hình hoạt động của đơn vị; cung cấp hồ sơ, tài liệu, báo cáo Tổng giám đốc định kỳ theo quy định;

- Thực hiện chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn được quy định tại Quy định này; Ngoài ra thực hiện những nhiệm vụ, quyền hạn khác do Chủ tịch Hội đồng thành viên, Tổng giám đốc phân công hoặc ủy quyền.

5) Mọi quan hệ làm việc của Ban Đầu tư xây dựng với các phòng, ban, đơn vị trong Tổng công ty

Thực hiện theo Chương III, Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các phòng tham mưu trực thuộc Tổng công ty Đầu tư phát triển đường cao tốc Việt Nam ban hành kèm theo Quyết định số 101/QĐ-VEC-HĐTV ngày 25/02/2016 của Hội đồng thành viên Tổng công ty Đầu tư phát triển đường cao tốc Việt Nam./.

**TM. HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN
CHỦ TỊCH**



Trương Việt Đông